

# Kurzanleitung

## Einschreibung zulassungsfreie Studiengänge

Liebe BewerberInnen, dieses Dokument führt Sie durch die Einschreibung zu unseren zulassungsfreien Bachelor-Studiengängen Wirtschaftswissenschaft, Wirtschaftsinformatik sowie Wirtschaftsmathematik. Die Einschreibung dauert nur wenige Minuten.

Sollte es Probleme bei der Antragsstellung geben, stehen wir Ihnen natürlich jederzeit gerne zur Verfügung.

Ansprechpartnerin     Jana Michel (Studiendekanat)  
Mail:                        bachelor@wiwi.uni-wuerzburg.de  
Telefon:                    0931 31-89967

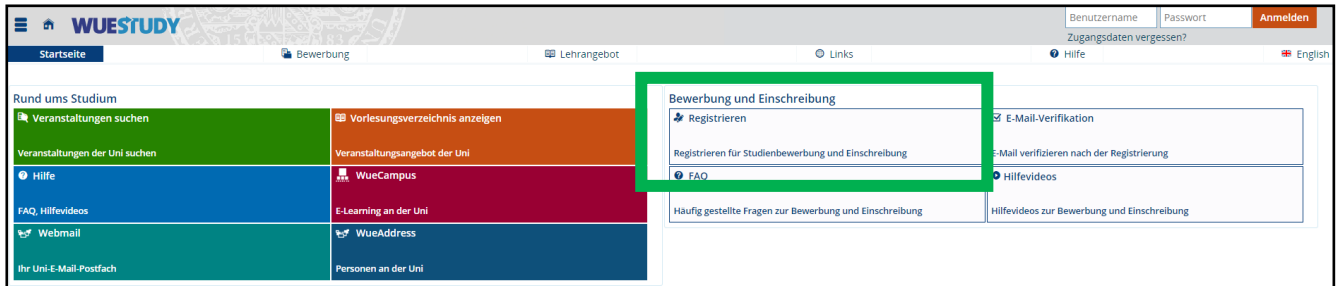
### Zulassungsfreie Einschreibung in drei einfachen Schritten:

#### Schritt 1/3

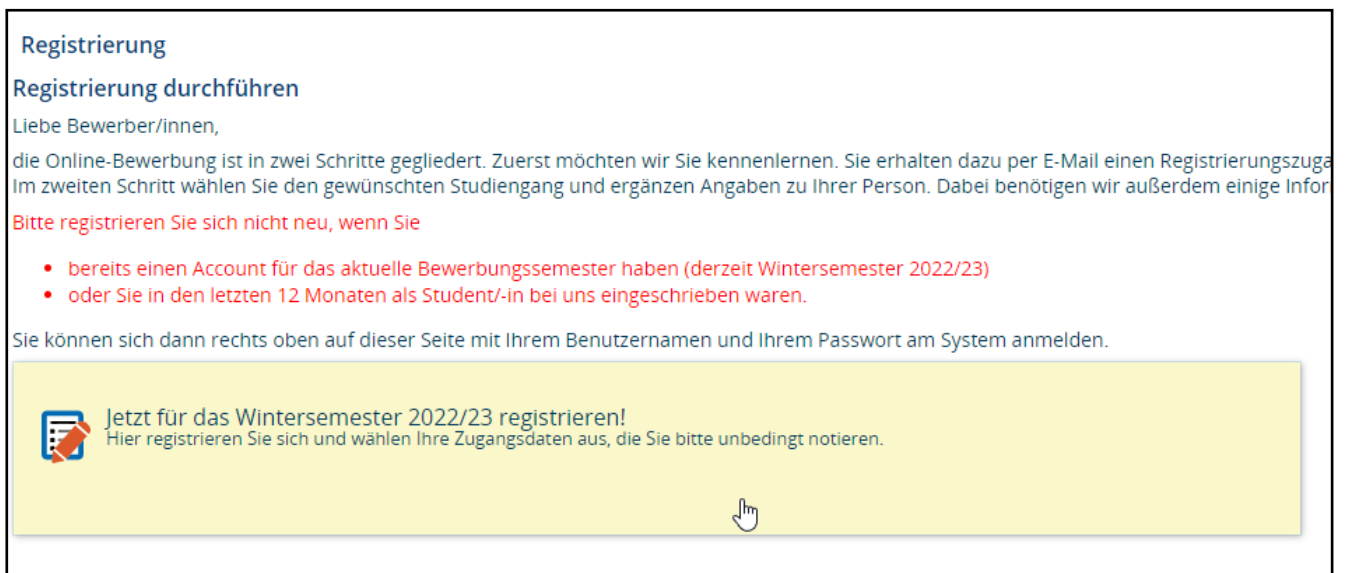
1. Registrierung in WueStudy (Studierendenportal der Uni Würzburg)
  - Erstellen Sie zunächst einen Account im Portal auf <https://wuestudy.zv.uni-wuerzburg.de/>
  - Anschließend erhalten Sie eine E-Mail mit einem Link zur Bestätigung Ihrer E-Mail-Adresse
  - Ihr Benutzername für WueStudy steht ebenfalls in dieser Mail und beginnt mit einem „s“ (ihr Passwort bleibt gleich)

## Screenshots zu Schritt 1 (Klickanleitung):

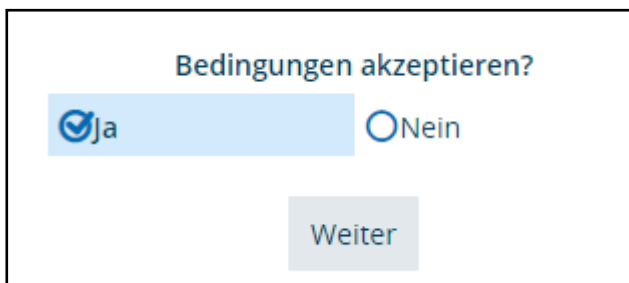
### WueStudy-Startseite aufrufen



### Registrierung starten



### Datenschutzbestimmungen akzeptieren (ganz unten auf der Folgeseite)



## Anmeldeformular ausfüllen

Persönliche Daten


\* Nachname  Zusätze wie 'von' oder 'Freiherr von' im Feld Namenszusatz eintragen

\* Vorname  z.B. 'Anne'

\* Geschlecht

\* Alle Vornamen  z.B. 'Anne Clara Agnes' oder auch nur 'Anne', falls nur ein Vorname vorhanden

Namenszusatz  'von', 'Freifrau von' usw.

\* Geburtsdatum  

\* Geburtsort

\* Geburtsland

Geburtsname

\* Staatsangehörigkeit (Land)

2. Staatsangehörigkeit (Land)

Nachdem Sie Ihre Anmeldung bestätigt haben (Klick auf den Bestätigungslink in der E-Mail, die Sie nach der Registrierung erhalten), können Sie sich für den Studiengang Ihrer Wahl einschreiben. Bitte überprüfen Sie auch, ob die Bestätigungsmail ggf. im Spam-Order Ihres Postfachs gelandet ist.

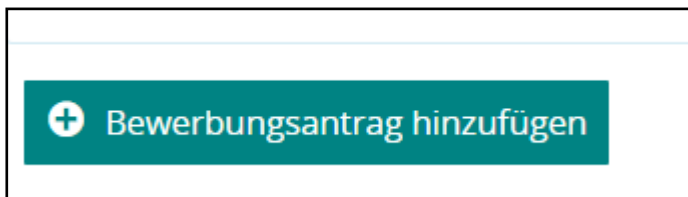
## Schritt 2/3

### 2. Online-Einschreibungsverfahren

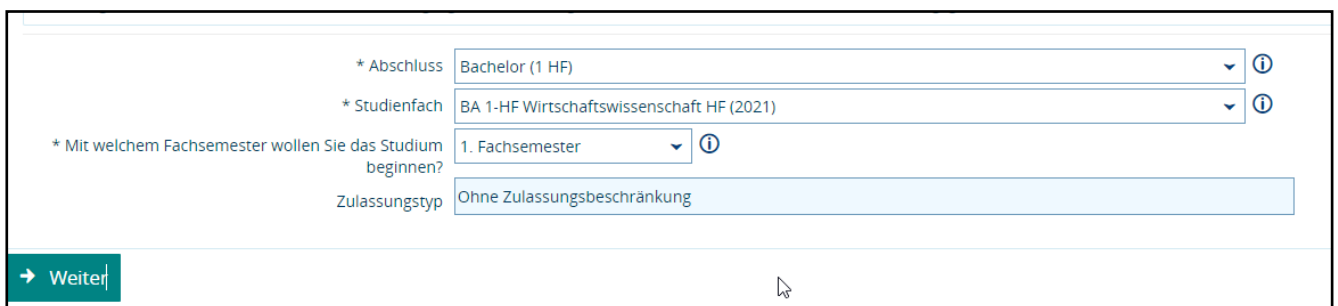
- Loggen Sie sich auf WueStudy mit Ihrem Account ein und wählen Sie zunächst den gewünschten Studiengang aus
- Ergänzen Sie die für die Immatrikulation benötigten Daten
- Wenn alle Daten vollständig sind, wird automatisch ein Antrag auf Einschreibung für den von Ihnen ausgewählten Studiengang erzeugt

### Screenshots zu Schritt 2:

#### *Bewerbungsantrag anlegen*



*Studienfach und Abschluss auswählen (Hinweis: die Jahresangabe beim Studienfach bezieht sich auf die aktuelle Prüfungsordnung – bitte wählen Sie jeweils das aktuellste Jahr, wenn es mehrere Auswahlmöglichkeiten gibt (dieses muss also nicht zwangsweise 2022 sein))*

A screenshot of a web form for creating an application. It contains four rows of input fields:

- \* Abschluss: Bachelor (1 HF) (dropdown menu)
- \* Studienfach: BA 1-HF Wirtschaftswissenschaft HF (2021) (dropdown menu)
- \* Mit welchem Fachsemester wollen Sie das Studium beginnen?: 1. Fachsemester (dropdown menu)
- Zulassungstyp: Ohne Zulassungsbeschränkung (text input)

At the bottom left, there is a teal button with a white arrow and the text "Weiter".

## Hochschulreife hinterlegen

Hochschulreife Hilfe

**i** Bitte geben Sie hier die Daten Ihrer Hochschulzugangsberechtigung (Hochschulreife) ein, also den Schulabschluss der Sie zum Hochschulstudium berechtigt. Die mit Sternchen (\*) versehenen Felder sind Pflichtangaben.

\* Erworben in

\* Landkreis

\* Art der Hochschulreife  i

\* Durchschnittsnote  i

\* Datum des Erwerbs   i

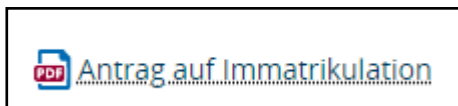
Hinweis: Je nach Studiengang/bisheriger Ausbildung ist es möglich, dass Sie einige weitere kurze Fragen beantworten müssen (z.B. zu Sprachnachweisen, Versicherungsstatus o.Ä.).

## Angaben bestätigen und Antrag abgeben

**Angaben bestätigen und Bewerbungsantrag abgeben**

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben.

Antrag als PDF abspeichern und mit notwendigen Unterlagen verschicken (alle Infos stehen direkt im PDF)



## Schritt 3/3

3. Übersendung der Unterlagen und Überweisung des Semesterbeitrags. Die Informationen hierzu finden Sie alle auf Ihrem PDF-Antrag.

- Drucken Sie Ihren Antrag auf Einschreibung zweimal aus (eine Kopie davon ist für Ihre Unterlagen)
- Unterschreiben Sie den Antrag auf Einschreibung und überweisen Sie den auf dem Antrag angegebenen Semesterbeitrag an das Konto, das im PDF-Antrag angegeben ist.

Hinweis: Die Anmelde­nummer finden Sie im oberen Bereich Ihres Antrags (über den Angaben zum Abschluss und zum Studienfach).

- Senden Sie den ausgedruckten und unterschriebenen Antrag auf Einschreibung zusammen mit
  - einer beglaubigten, vollständigen Kopie Ihres Abiturzeugnisses oder einer sonstigen Hochschulzugangsberechtigung
  - einer Kopie Ihres Personalausweises oder Reisepasses
  - einem Krankversicherungsnachweis
  - und einer Kopie des Nachweises über den entrichteten Semesterbeitrag (z.B. eine Kopie des Überweisungsträgers oder Kontoauszugs)an die auf dem Antrag auf Einschreibung angegebene Adresse

## **Was passiert, nachdem der Antrag eingegangen ist?**

Nachdem der Antrag mit allen Unterlagen und die Überweisung eingegangen und geprüft sind, erhalten Sie eine Bestätigungsmail innerhalb kurzer Zeit.

Ihre Einschreibung ist hierdurch erfolgreich abgeschlossen.

Nach Ihrer Einschreibung erhalten Sie automatisch alle Informationen zu den nächsten Schritten in Ihrem Studium (Semesterstart etc.).

## **Hinweise zu möglichen Sonderfällen im Rahmen der Bewerbung:**

Es ist möglich, dass Sie neben den oben angegebenen Dokumenten weitere Nachweise einreichen müssen, beispielsweise, wenn Sie bereits zuvor studiert haben, eine Ausbildung abgeschlossen haben oder Ihre Hochschulzugangsberechtigung nicht in Deutschland erworben haben.

Gegebenenfalls benötigen Sie weiterhin

- einen Nachweis über bisher absolvierte Studienzeiten, wenn sie schon früher an einer deutschen Hochschule eingeschrieben waren
- eine beglaubigte, vollständige Kopie eines Zeugnisses + Urkunde über eine bereits bestandene Hochschul-Abschlussprüfung, falls bereits eine Hochschul-Abschlussprüfung abgelegt wurde
- ein Zeugnis über ausreichende Deutschkenntnisse, sofern die Hochschulzugangsberechtigung nicht an einer deutschsprachigen Einrichtung erworben wurde

Alle Informationen hierzu werden Ihnen selbstverständlich direkt in WueStudy sowie auf Ihrem PDF-Antrag mitgeteilt. Für Rückfragen stehen wir Ihnen natürlich jederzeit zur Verfügung (Kontakt Daten sind oben angegeben).

**Wir wünschen Ihnen bereits jetzt viel Erfolg in Ihrem Studium!**

**Ihr Team der wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät der Universität Würzburg**