

Bewerbungsfrist: 14.11.2025

Bereit für eine neue Herausforderung? Das **Uniklinikum Würzburg** sucht für den **Geschäftsbereich 1 - Forschungsförderung und Drittmittelmanagement** zum **01.12.2025** eine

Studentische Hilfskraft (m/w/d)

- Uniklinikum Würzburg Geschäftsbereich 1 Forschungsförderung und Drittmittelmanagement

Wir bieten

- Vielseitiges Aufgabengebiet, das Ihnen wertvolle Einblicke in unsere Projektabwicklung ermöglicht und Raum zur Weiterentwicklung bietet
- Ein motiviertes und unterstützendes Team schafft ein Arbeitsumfeld, in dem Zusammenarbeit und gegenseitige Unterstützung großgeschrieben werden
- Flexible Arbeitszeiten (bis 50 h/Monat), sodass sich Ihre Tätigkeit optimal mit Ihrem Studium vereinbaren lässt
- Praktische Erfahrungen und die Möglichkeit zur Weiterentwicklung Ihrer Fähigkeiten im Büroumfeld

Ihr Aufgabengebiet

- Unterstützung bei der Drittmittel-Projektabwicklung durch allgemeine Bürotätigkeiten wie Dokumentenmanagement, Datenpflege und Korrespondenz
- Bearbeitung von Anfragen
- Mitarbeit an verschiedenen administrativen Aufgaben

Ihr Profil

- Immatrikulation an einer deutschen Hochschule in einem verwaltungsnahen Studienfach
- Sehr gute EDV-Kenntnisse mit den gängigen MS-Office-Programmen sowie SAP
- Schnelle Auffassungsgabe und die F\u00e4higkeit, sich in neue Aufgabenbereiche einzuarbeiten
- Gute Organisations- und Koordinationsfähigkeit, um Arbeitsabläufe effizient zu gestalten

Darauf können Sie sich freuen

H Betriebssportangebote

Sehr gutes Betriebsklima in einem hochmotivierten und kollegialen Team

Anspruchsvolles, vielfältiges und entwicklungsfähiges Aufgabengebiet



Mitarbeiter Angebote

Werden Sie Teil des Teams: Jetzt bewerbe

Alexander Gehrsitz

Abteilungsleitung Drittmittelmanagement

Tel: +49931 201 55591

Die Vergütung erfolgt nach den einschlägigen Tarifverträgen. werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.