

Name, Vorname: .....

**Korrespondenzadresse** (unter der Sie auch nach dem Abgabetermin erreichbar sind, z.B. Heimatadresse):

Straße, Haus-Nr.: .....

PLZ, Ort: .....

Telefon: .....

E-Mail: .....

Bankname, -ort, IBAN: .....

D	E																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Staatsangehörigkeit(en):.....

Geburtsdatum:..... Matrikelnummer an der Universität Würzburg:.....

Studiengang/-gänge laut Immatrikulationsbescheinigung (Abschlussart, Studienfächer, aktuelles Fachsemester):

.....

Studienfach, über welches der Erasmus-Austausch geplant ist:.....

Erasmus-Fachkoordinator/in an der Universität Würzburg: .....

Vollständiger Name der Gasthochschule:.....

Dauer des Auslandsstudienaufenthalts gesamt (Monat/Jahr): von ..... bis einschließlich .....

Physische Mobilität:  Ja  Nein

Ggf. Kombination mit virtueller Mobilität:  Ja  Nein Zeitraum virtuelle Mobilität von.....bis.....

Beabsichtigte Teilnahme an einem vorbereitenden Sprachkurs an der Gasthochschule:

Ja  Nein Wenn ja, bitte Zeitraum angeben: von ..... bis einschließlich .....

Unterrichtssprache an der Gastuniversität (für gewählte Kurse/Module): .....

Sie beabsichtigen, einen vorbereitenden Sprachkurs am Zentrum für Sprachen der JMU zu besuchen?

Ja, im SS 2021 ( semesterbegleitend /  Intensivkurs)  Ja, im WS 21/22 ( semesterbegleitend /  Intensivkurs)

→ Für Kurse im SS 2021: Kopie dieses Formblatts am ZFS einreichen bis 31.03.2021\* | für Kurse im WS 21/22: **31.07.2021\***

\* die Anmeldefristen für die Intensivkurse liegen bereits früher: 15.02.2021 bzw. 30.06.2021, siehe auch [Infos ZfS](#)

Erhalt von bzw. Beantragung, auch beabsichtigt, auf [Förderung durch DAAD-Sondermittel für Studierende mit Behinderung](#) (Grad der Behinderung (GdB) von mindestens 30):  Ja  Nein

Erhalt von bzw. Beantragung auf Förderung durch [DAAD-Sondermittel für Studierende mit Kindern](#)  Ja  Nein

Beabsichtigen Sie Ihren Erasmus-Aufenthaltsort mit dem Flugzeug zu erreichen?  Ja  Nein  
[Warum fragen wir das ab? [Informationen zu nachhaltigem Reisen im Erasmus-Programm](#)]

Sind Sie derzeit BAföG-Empfänger?  Ja  Nein

Haben Sie in der Vergangenheit bereits eine Erasmus-Förderung erhalten?  Ja  Nein

Erfolgte die Förderung über die Universität Würzburg?  Ja  Nein (bitte Aufenthaltsbestätigung der Gastuniversität einreichen)

**Achtung:**  
**Nur gültig in Verbindung mit einer  
Eintragung in MoveOn.**  
Bitte bis zum  
**31. März 2021**  
beim International Students Office  
einreichen.

Zeitpunkt der vorherigen Förderung:

- Bachelor-Ebene  Master-Ebene  Doktoratsebene  einzügiger Studiengang (Staatsex., Magister, Dipl.)

Zeitraum der vorherigen Förderung: von / bis (TTMMJJ).....

Ich versichere die Richtigkeit aller Angaben. Ich nehme die Erasmus-Leistungen, wie z.B. die Studierendenmobilitätsbeihilfe, die mir aus Mitteln der Europäischen Union zur Verfügung gestellt und durch das International Students Office der Universität Würzburg der Höhe nach bewilligt wird, verbindlich an.

**Des Weiteren verpflichte ich mich und versichere verbindlich.**

- die Frage der Anerkennung von Studienleistungen, die an der ausländischen Gasthochschule erworben werden, selbst mit meinen Hochschullehrenden abzuklären. Ich reiche dazu beim International Students Office fristgerecht vor Antritt des Auslandsstudienaufenthalts den Studienvertrag, **Learning Agreement (LA)**, mit den Unterschriften der Fachkoordinatoren an Gast- und Heimathochschule ein. Das Studienprogramm des LA ist verbindlich und kann nur auf schriftlichen Antrag geändert werden. Das LA garantiert die Anerkennung Ihrer Studienleistungen in Würzburg. Es bindet somit alle beteiligten Seiten. Für die Verbuchung der Leistungen muss nach Rückkehr ein Antrag auf Anerkennung in Absprache mit dem zuständigen Prüfungsausschuss und dem Prüfungsamt gestellt werden. **Die Leistungen auf dem LA werden nicht automatisch verbucht!**
- dass mir bewusst ist, dass pro Semester mindestens 20 ECTS Punkte (mindestens 50% aus dem Austauschfach) im LA verzeichnet sein müssen. Hiervon müssen 10 ECTS bestanden werden, davon mindestens 1 ECTS aus dem Fach, in welchem die Mobilität stattfindet. Werden weniger als 10 ECTS bzw. weniger als 1 ECTS aus dem Fach erreicht, muss dies in einer schriftlichen Stellungnahme begründet werden. In unbegründeten Fällen ist die Mobilitätsbeihilfe zurückzuzahlen. Es erfolgt in der Regel eine Rücksprache mit der Partneruniversität, ob Teilnehmenden lediglich aus nachvollziehbaren Gründen oder aufgrund vorsätzlichen Handelns scheiterten. Bei permanenter Nichtanwesenheit und Weigerung aktiver Teilnahme werden die Fördergelder zurückgefordert.
- die **Aufenthaltsbestätigung der Gasthochschule** innerhalb der Frist zu Beginn und Ende mit meinen taggenauen Anwesenheitsdaten versehen zu lassen und fristgerecht einzureichen.
- den **Online-Sprachtest (OLS)** zu Beginn und zum Ende des Aufenthalts zu absolvieren.
- nach dem Aufenthalt den **EU Participant Report sowie einen selbstverfassten ausformulierten Erfahrungsbericht über das Studium an der Gasthochschule** anzufertigen. Mir ist bewusst, dass der schriftliche Erfahrungsbericht anonymisiert auf der Webseite des International Students Office bzw. der Fakultät veröffentlicht wird.
- nach dem Aufenthalt den abschließenden Leistungsnachweis der Gasthochschule (**Transcript of Records**) an der Gasthochschule anzufordern.
- die erforderlichen Unterlagen zur Dokumentation meines Auslandsstudienaufenthalts (Aufenthaltsbestätigung, Learning Agreement, Studienendenberichte, Transcript of Records) nach dessen Beendigung innerhalb der Frist dem International Students Office der Universität Würzburg vorzulegen. Mir ist bekannt, dass fehlende oder unvollständige Unterlagen zu einer Rückforderung der Studierendenmobilitätsbeihilfe führen.
- die Erasmus-Studierendenmobilitätsbeihilfe ganz oder teilweise zurückzuzahlen, wenn der Auslandsstudienaufenthalt nicht angetreten oder vorzeitig beendet wird oder die Bedingungen oder Verpflichtungen nicht eingehalten werden. Generell kann ein Abbruch nur nach Abstimmung mit den Fachkoordinatoren und den International Students Offices an Gast- und Heimathochschule erfolgen. Mir ist bekannt, dass ein Studienaufenthalt unter der Mindestförderdauer nicht gefördert werden kann. Als Nachweis für die Studienaufenthaltsdauer gilt die Aufenthaltsbestätigung (auch über ggf. virtuell absolvierte Zeiträume) der Gasthochschule. (Bitte beachten Sie, dass coronabedingte Abbrüche ggf. anderen Bedingungen unterliegen (siehe auch [Corona-FAQs für Erasmus-Studierende](#)).
- dass ich für die Laufzeit der Erasmus-Studierendenmobilitätsbeihilfe keine anderen EU-Förderleistungen in Anspruch nehmen werde (davon nicht betroffen Erasmus-Sonderförderung).
- jegliche Änderung unverzüglich und **in schriftlicher Form** dem International Students Office der Universität Würzburg mitzuteilen.
- selbstständig für ausreichenden Versicherungsschutz zu sorgen, da durch das Programm und die Universität Würzburg keinerlei Versicherungsschutz gewährleistet ist (**Hinweis:** Es besteht die Möglichkeit, auf eigene Kosten an der [Gruppenversicherung des DAAD](#) teilzunehmen, Kranken-/Unfall- und Haftpflichtversicherung sind inbegriffen).
- die aktuellen Reise- und Sicherheitshinweise des Auswärtigen Amtes zu beachten. Das International Students Office der Universität Würzburg empfiehlt dringlichst, diesen Folge zu leisten.
- die Sicherheitsbelehrung zur Kenntnis genommen und akzeptiert zu haben.
- während des gesamten Auslandsaufenthalts an der Universität Würzburg immatrikuliert zu sein.
- selbstständig dafür Sorge zu tragen, die von der Gastuniversität vorgegebenen erforderlichen Sprachkenntnisse in der Hauptunterrichtssprache bis Studienbeginn zu erwerben (Übersicht erforderliche Sprachkenntnisse siehe [Erasmus-Vertragesammlung](#)).
- mich während der Förderdauer nur kurzfristig in Deutschland aufzuhalten und nur, wenn an der Gastuniversität unterrichtsfrei ist (z.B. Weihnachtsfeiertage).
- dass ich hiermit eine **verbindliche Zusage** tätige: Mir ist bewusst, dass ich von meinem Erasmus-Platz nur in absoluten Ausnahmefällen in Form einer ausführlichen schriftlichen Stellungnahme zurücktreten kann. Nach der zweiten Absage bin ich von der Teilnahme am Erasmus-Programm an der Universität Würzburg ausgeschlossen. (Bitte beachten Sie, dass coronabedingte Absagen ggf. anderen Bedingungen unterliegen, weitere Informationen im ISO).
- dass ich eine **Kopie aller eingereichten Dokumente für meine Unterlagen** behalte.

Mit der Weitergabe meines Namens und meiner privaten E-Mail-Adresse an Studierende der Universität Würzburg zum Zwecke des Informations- und Erfahrungsaustausches bin ich  ja, einverstanden  nein, nicht einverstanden.

Würzburg, den ..... (Datum) ..... (Unterschrift des/der Studierenden)

**Bestätigung des/der Fachkoordinators/in an der Universität Würzburg**  
Es wird hiermit bestätigt, dass die/der hier genannte Studierende für den Studienaufenthalt an der genannten Gasthochschule im Rahmen des Erasmus-Programms - Auslandsstudium - (SMS) der Europäischen Union  
für den Zeitraum von ..... (Monat/Jahr) bis einschließlich ..... (Monat/Jahr) nominiert ist.  
Vollständiger Name der Gasthochschule oder Erasmus-Code:.....  
Studienfach lt. Bilateral Agreement mit der Gasthochschule:.....  
Würzburg, den ..... (Datum) ..... (Unterschrift des/der Fachkoordinator/in an der Universität Würzburg)